

平成28年度 第9回県高等学校弓道遠的大会 要項

- 1 主催 群馬県高等学校体育連盟弓道競技専門部
- 3 開催日 平成28年7月2日(土) 男女団体予選決勝
- 4 日程 受付(選手1名+顧問) 9:10～・監督会議 9:40～・開会式 10:00～
 *参加校は9時に集合し準備にあたる。係職員・当番校の割り当ては、当日受付にて発表する。
 *参加校すべてに係職員を割り当てる。監督が介添えに入れないことが考えられるので介添え生徒を確保する。
 弓を引いた選手3人が仕事をするので、3人以下のチームは仕事ができるように選手以外の生徒を確保する。
- 5 会場 A L S O K ぐんま武道館弓道場(遠) 前橋市関根町800番地 電話027-234-1200
- 6 競技種目 遠的競技 的中制 直径100cm震的
- 7 競技種別 男子の部・女子の部
- 8 競技種類 団体戦…男女とも各校2チーム以内(各チーム正選手3・補欠1)
 個人戦…実施しない
- 9 競技規定 全国高等学校体育連盟弓道競技規則・全国高等学校弓道大会競技運営細則による。
- 10 競技方法 3人立 2射場 立射
 →矢の種類は問わない-近的矢・遠的矢どちらでもよい。高体連弓道専門部所有遠的矢の貸し出しはしない。
 団体戦 予選 …1チーム24射(各自8射)を行い男女上位6校を通過とする。
 *決勝に進出できるのは各学校1チームとし、1校で2チーム通過の場合は的中上位が決勝に進む。
 団体戦 決勝 1・2回戦…1チーム24射(各自8射)を行い予選の成績と合計し順位を決める。
 →選手の交代は2回認める。第3控えに入るまでに所定の用紙に記入し、監督が本部に届け出ること。
 個人戦 実施しない
- ・3人立-立射-団体に限り時間制限をおこなう。(5分30秒で予鈴、6分で本鈴、ベルと同時発射は失格)
 - ・進行の「起立・始め」の号令は矢取り終了後にかける。
(制限時間がない個人戦などの場合は最後の射手が足踏みを閉じたら号令をかける)
 - ・弦切れの場合、介添えが弓を張る(申し出があった場合は進行が張る)
- 11 競技順序 ①団体予選1回戦 ⑥団体順位決定
 ②団体予選2回戦 ⑦閉会式・表彰式
 ③団体決勝進出6校が決定しない場合の競技 ⑧団体の代表校監督会議
 ④団体決勝1回戦 ⑨矢留の網や屋根に刺さった矢をまとめて抜く
 ⑤団体決勝2回戦
- 12 引率監督 引率責任者は、校長の認める当該校の職員とする。(公立学校にあっては教員とする。)
 監督は校長が認める指導者とし、外部指導者の場合は傷害・賠償責任保険(スポーツ安全保険等)に加入する。
- 13 参加資格 選手は、学校教育法第1条に規定する高等学校(中等教育学校後期課程を含む)に在籍する生徒であること。
 大会申込までに高体連弓道競技専門部に登録した生徒であること。
 参加選手は、あらかじめ健康診断を受けていること。
- 14 表彰 男女ともに
 団体1位 賞状・黒岩杯(持ち回り)
 団体2～6位 賞状(5～6位は専門部の賞状)
 ※昨年度団体優勝校「男・前西」「女・共愛」は黒岩杯の返還をする。
- 15 代表権 男女ともに団体1位～4位のチームに代表権が与えられる。
 全国大会辞退があった場合は代表権を次の順位の学校に繰り下げる。
 関東ブロック推薦枠により代表権が増えることもある。
 申込時に団体が既定の人数(3人立2人以上)を満たさない時は、上位大会団体代表権は認めない。
 →上位大会への代表権が認められなくても表彰、参加料などにおいては団体扱いとする。
 ※第18回紫灘旗全国高校遠的弓道大会
 平成28年8月20日(土)～8月21日(日) 於・久留米総合スポーツセンター陸上競技場(特設射場)
- 16 参加料 男女ともに1校1,500円(当日受付に払込むこと)
- 17 申込方法 申込ファイルに入力の上、6月23日(木)16:00(期限厳守)必着で下記宛メールする。
 申込先 高体連弓道専門部 MAIL gunkyumi@yahoo.co.jp
- 18 プロ編成 6月29日(水)13:30より渋川青翠高校にて実施する。
- 19 注意事項 ①プログラムに記載された番号のゼッケンを右腰に付けること。
 ②引率顧問不在の場合は選手の参加は認めない。
 ③顧問の昼食については、当日受付で各自申し込む。
 ④弓具には記名しておくことが望ましい。(忘れ物があった時は忘れ物コーナーに置いておく)
 ⑤碟の紐は小さく結び、留め具の使用は禁止し、使用していた場合は、第2控えではずさせる。
 ⑥追い越し発射は追い越した矢を無効とする。
 ⑦服装、応援などについては顧問会議の取り決めに従うものとする。
 ⑧第3控え後の通路での応援や選手への指導は禁止する。観客席では私語は慎むこと。
 ⑨貴重品の管理は各自で行うこと。
 ⑩会場での飲食等ででたゴミは必ず持ち帰ること。
 ⑪大会当番は準備・仕事・片付けを行い、片付け終了後は大会委員長または大会副委員長に報告をする。
- ◎大会申込書の提出により、学校名・学年・氏名の個人情報の取り扱いについて、承諾を得たものとする。
 →大会プログラム・事務連絡文書への記載と、大会プログラム・結果のWebページへの掲載に使用する。
 ※Web公開する大会プログラムにはパスワードを設定し関係者以外は見られないようにする。