平成28年度 第35回関東高等学校弓道個人選手権選抜大会県予選会要項

- 1 主 催 群馬県弓道連盟
- 2 主 管 群馬県高等学校体育連盟弓道競技専門部
- 3 開催日 平成28年7月28日(木) 男子個人予選決勝

平成28年7月29日(金) 女子個人予選決勝

4 日 程 受付(選手1名+顧問)8:20~8:40・監督会議8:40~・開会式9:00~

*係職員と当番校は8時に集合し準備にあたる。 *当番の仕事内容は、プログラム内のマニュアル等を参照すること。

- 5 会 場 ALSOKぐんま武道館弓道場(遠)前橋市関根町800番地 電話027-234-1200
- 6 競技種目 近的競技 的中制 直径 3 6 cm 霞的
- 7 競技種別 男子の部・女子の部
- 8 競技種類 団体戦…実施しません

個人戦…男女とも各校12名以内

- 9 競技規定 全国高等学校体育連盟弓道競技規則・全国高等学校弓道大会競技運営細則による。
- 10 競技方法 3人立 4射場 立射

団体戦 実施しない

個人戦 一次予選…各自4射を行い2中以上を通過とする。

- 個人戦 二次予選…各自4射を行い一次予選との合計的中数により1~12位までを決定する。
 - *個人戦なので計時は行わないが、間延びしすぎないよう弦音打起しに努める
 - *順位決定方法(他の県内大会個人順位決定と同じ)
 - ①8中者で順位決定する。
 - ②8中者 で12位まで満たされない場合は7中者で順位決定する。
 - ③7中以上者で12位まで満たされない場合は6中者で順位決定する。
 - ④6中以上者で12位まで満たされない場合は5中者で順位決定する。
 - ⑤5中以上者で12位まで満たされない場合は4中者で順位決定する。
 - *代表選手の本大会出場辞退があった場合のために2~3人程度追加順位を決定することがある。
 - *1位と12位決定の競射は射詰めとする。それ以外は遠近(多人数の場合は複数的使用)で順位を決定。
 - *1位決定射詰競射は4射的中が続いても結果が出ない場合は、5射目からは八寸的(星的)を使用する。 →優勝決定以外の射詰競射でも本部の判断により八寸的を使用することがある。
- 11 競技順序
- ①一次予選 ②二次予選
- ③優勝決定射詰競射
- ④12位決定射詰競射
- ⑤その他順位決定遠近競射
- ⑥閉会式・表彰式
- ⑦個人の代表校監督会議
- 12 引率監督 引率責任者は、校長の認める当該校の職員とする。(公立学校にあっては教員とする。)

監督は校長が認める指導者とし、外部指導者の場合は傷害・賠償責任保険(スポーツ安全保険等)に加入する。

13 参加資格 選手は、学校教育法第1条に規定する高等学校(中等教育学校後期課程を含む) に在籍する生徒であること。 大会申込までに高体連弓道競技専門部に登録した生徒であること。

年齢は早生まれの者は18歳以下とし、それ以外の者は19歳以下とする。

出場は同一競技3回までとし、同一学年での出場は1回限りとする。

転校後6ヶ月未満のものは参加を認めない。ただし、一家転住の場合は、特例として参加を認める。

参加選手は、あらかじめ健康診断を受けていること。

14 表 彰 男女ともに

個人1位~ 5位 賞状・トロフィ・認定証

個人6位~12位 賞状(専門部の賞状)・認定証

15 代表権 男女ともに個人1位~12位の選手に代表権が与えられ、辞退があった場合は次の順位の選手に繰り下げる。 ※第35回関東高等学校弓道個人選手権選抜大会

平成28年9月10日(土)~9月11日(日) 於・明治神宮至誠館第二弓道場

- 16 参加料 1人300円(当日受付けに払込むこと-当日欠席であってもエントリー人数分を支払う)
- 17 申込方法 申込ファイルに入力の上、7月21日 (木) 16:00 (期限厳守) 必着で下記宛メールする。 申込先 高体連弓道専門部 MAIL **gunkyumi@yahoo.co.jp**
- 18 プロ編成 7月26日(火)13:30より渋川青翠高校にて委員長・副委員長・常任委員により実施する。
- 19 注意事項 ①プログラムに記載された番号のゼッケンを右腰に付けること。
 - ②引率顧問不在の場合は選手の参加は認めない。
 - ③顧問の昼食については、当日受付で各自申し込む。
 - ④弓具には記名しておくことが望ましい。 (忘れ物があった時は忘れ物コーナーに置いておく)
 - ⑤弽の紐は小さく結び、留め具の使用は禁止し、使用していた場合は、第2控えではずさせる。
 - ⑥追い越し発射は追い越した矢を無効とする。
 - ⑦服装、応援などについては顧問会議の取り決めに従うものとする。
 - ⑧第3控え後ろの通路での応援や選手への指導は禁止する。観客席では私語は慎むこと。
 - ⑨貴重品の管理は各自で行うこと。
 - ⑩会場での飲食等ででたゴミは必ず持ち帰ること。
 - ⑪大会当番は準備・仕事・片付けを行い、片付け終了後は大会委員長または大会副委員長に報告をする。

○大会申込書の提出により、学校名・学年・氏名の個人情報の取り扱いについて、承諾を得たものとする。→大会プログラム・事務連絡文書への記載と、大会プログラム・結果のWebページへの掲載に使用する。

※Web公開する大会プログラムにはパスワードを設定し関係者以外は見られないようにする。